Retningslinjer for

Næringsfond, frie midler – SALANGEN KOMMUNE

GENERELT

- Følgende planverk legges til grunn for behandling av søknader om, og tilskudd fra næringsfondet:
    - Kommuneplanens samfunnsdel
    - Strategiske næringsplan
    - Regional næringsplan
    - Regional landbruksplan

- Mangelfulle søknader, søknader levert etter den enkelte tidsfrist, eller søknader som faller utenfor kriteriene, vil ikke bli behandlet og/eller prioritert

- Dersom prosjektet som ligger til grunn for vedtak blir vesentlig endret uten forhåndssamtykke fra kommunen, eller at sluttrapport mangler, kan tilsagnet helt eller delvis bortfalle eller kreves helt eller delvis tilbakebetalt

- Tilskudd fra næringsfondet er å regne som bagatellmessig støtte, og belastes konto 1 6170 4701 325 «Tilskudd næringsfond»

BEHANDLING AV SØKNADER

Fondsstyret for det kommunale næringsfondet i Salangen kommune er Næringsutvalget. Utvalget består av åtte representanter:

- Formannskapets 5 representanter
- 2 representanter valgt av Salangen Næringsforening
- 1 representant valgt av landbruksnæringa.

Kommunedirektøren legger frem innstilling til vedtak med vurderinger til næringsutvalget. På vegne av Kommunedirektøren forestår Astafjord Utvikling AS veiledning til søkere, saksbehandling, møtesekretariat og oppfølging av tilskuddsmottakere

SØKNADSFRISTER OG SØKNADSPORTAL

- Søknadsfrister og møtedatoer for Næringsutvalget publiseres årlig på Salangen kommune sine hjemmesider, og www.regionalforvaltning.no

SØKNADSKRITERIER

- Søknader skal være forankret i planverket nevnt ovenfor
- Alle søknader skal registreres i www.regionalforvaltning.no og skal ikke sendes inn før dialog med, og etter veiledning fra Astafjord Utvikling (alle kostnader og finansiering oppgis eks mva)
- Øvre grense for tilskudd per søknad er begrenset oppad til kr 200 000, og kan ikke overstige 50% av prosjektets totale kapitalbehov
- Tilskuddsmottaker skal ha mål om å skape aktivitet og arbeidsplasser i Salangen kommune
- Samarbeidsprosjekter (herunder interkommunale) som kommer flere næringsaktører og/eller bransjer til gode prioriteres
- Søker eller medsøker må enten ha bostedsadresse i Salangen kommune, alternativt at bedriften er eller vil bli registrert i kommunen
- Næringsfondet legger vekt på tiltak som fremmer entreprenørskap blant barn og unge, og søknader fra elev- og ungdomsbedrifter kan tildeles inntil kr 5 000 per søknad. Antallet årlige tildelinger begrenses oppad til fire (4)
- Prosjekter skal ikke være påbegynt før søker har vært i dialog med og mottatt veiledning fra Astafjord Utvikling. Etter dialog med Astafjord Utvikling, og for å sikre fremdrift og inntjening for et prosjekt kan det iverksettes før søknaden blir behandlet. Dette skjer i sin helhet på søkers regning og risiko, uten forpliktelser for Salangen kommune

FØLGENDE KAN IKKE MOTTA TILSKUDD

- De ordinære driftskostnadene lønn, husleie, vedlikehold, energi og forsikringer
- Investeringer i, og ordinær drift av fylkeskommunal eller kommunal tjenesteproduksjon
- Innskudd av aksjekapital, lån eller gjeldssanering
- Innkjøp og/eller leie av kjøretøy
- Investeringer til for eksempel veibygging (riks- fylkes- og kommunale veier), generell energiutbygging og offentlige bygg
- Prosjekter som er igangsatt eller avsluttet uten dialog med Astafjord Utvikling
- Søknader fra lag og foreninger uten næringsformål
- Prosjekter og tiltak som søker støtte til investeringer i fast eiendom (bygninger og/eller anlegg)

UTBETALING AV TILSKUDD

Utbetaling skjer etter anmodning fra søker. Anmodning om del- og sluttutbetaling gjøres i www.regionalforvaltning.no.

Følgende vilkår gjelder for utbetaling:

- Etter vedtak i Næringsutvalget kan 75% av tilsagnsbeløpet utbetales forskuddsvis. Resterende 25% etter prosjektavslutning på bakgrunn av sluttrapport og vedlegg.

- Etter mottatt vedtaksbrev, og før hele eller deler av tilskuddet kan utbetales forplikter tilskuddsmottaker seg til å gjennomføre veiledningsmøte med Astafjord Utvikling

- Anmodning om del- og sluttutbetaling skal inneholde:
    - Sluttrapport
    - Spesifisert regnskap som skal kunne sammenlignes med kostnadsoverslaget i søknaden (alle beløp oppgis eks mva). Er det gjort vesentlige endringer skal dokumentasjon på dette vedlegges sluttrapporten
    - Kvitteringer og timelister for egeninnsats (eget arbeid) skal ligge ved utbetalingsanmodningen. Egen innsats er per tiden fastsatt til kr 700 (eks mva) per time og føres på eget skjema som følger melding om vedtak

- Tilsagnet er gyldig i to år fra vedtaksdato, og bortfaller dersom tilskuddet i sin helhet ikke er anmodet utbetalt innen vedtakets gyldighetsfrist. Det gis ikke mulighet til å søke utvidelse av gyldighetsfristen